



ÅRSREDOVISNING

för

Västblekinge Miljö AB

org.nr 556198-1480

**Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning
för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31**

Innehållsförteckning

VD har ordet	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	4
Ett miljöbolag för västra Blekinge	4
Uppdrag och ägarförhållanden	4
Vår vision	4
<i>Västblekinge Miljö AB i siffror</i>	<i>5</i>
Flerårsjämförelse	5
Förändringar i eget kapital	5
Resultatdisposition	5
Verksamheten i siffror	5
<i>Året som gått och utvecklingen framåt</i>	<i>7</i>
Informationsinsatser till ägarkommuner	7
En starkare organisation	8
Biogas en hållbarhetslösning för hela samhället	8
Utveckling av verksamheten	9
Deponi och lakvattenhantering	10
Insamling av avfall under kommunalt ansvar	11
<i>Ekonomiskt resultat</i>	<i>13</i>
Verksamhetens intäkter	13
Övriga externa kostnader	13
Personalkostnader	14
Avskrivningar	15
Resultat från finansiella poster	15
Investeringar	15
Finansiering	15
RESULTATRÄKNING	16
BALANSRÄKNING	17
KASSAFLÖDESANALYS	19
NOTER	20
Uppskattningar och bedömningar	22
<i>UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER</i>	<i>23</i>

VD har ordet

År 2021 blev återigen ett märkligt och annorlunda år. Pandemin har funnits vid vår sida trots att vi alla ställde våra förhoppningar till lösning när den första vaccineringen startade under våren. Vi kunde och ville inte föreställa oss ett begränsande liv i ytterligare ett år till.

Men för Västblekinge Miljö AB har det ändå samtidigt blivit ännu ett händelserikt år fullt av nya idéer och spännande utveckling.

Vi började året i en ny organisation och förändringarna fortsatte under våren 2021 när våra ägarkommuner gav oss ett nytt ägardirektiv och en ny bolagsordning. Det var viktiga och välkomna styrsignaler för oss och blev startskottet för ett spännande visions- och strategiarbete för styrelse och ledning.

Vår nya vision tar på ett enkelt sätt fasta på det förtydligade uppdraget från ägarna. Det handlar om att du och jag ska vara miljöhjältar. Det är så enkelt. Om alla i sin vardag agerar som miljöhjältar kan vi tillsammans mildra de negativa climateffekterna. När visionen väl var formulerad kändes den självklar. Redan idag arbetar vi tillsammans på olika sätt, i det stora och i det lilla, för en hållbar miljö. Nu ser jag fram emot att arbeta tillsammans med hela organisationen mot visionen under kommande år.

Vi har haft möjlighet att välkomna flera nya medarbetare (miljöhjältar!) till VMAB. Vi växer och utvecklas kompetensmässigt vilket är en förutsättning för att lyckas med vårt uppdrag. Vi har till exempel stärkt kompetensen kring biogasen, inte minst gällande dess goda hållbara effekter. Vi ser inte biogasen som en avfallslösning utan som en hållbarhetsstrategi för hela samhället.

Vi ser fram emot ett lika spännande och utvecklande 2022. Denna gång förhoppningsvis utan större påverkan av pandemi i samhället. Vi fortsätter vår digitala miljöresa och utforskar nya möjligheter med flexibla arbetsplatser och arbetssätt.

Jag vill tacka alla medarbetare för ett väl utfört arbete under det gångna året.

Och jag vill uppmana er övriga: Var en miljöhjärte, tillsammans med oss!

Susanna Strandberg

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

Ett miljöbolag för västra Blekinge

Västblekinge Miljö AB (VMAB) är ett kommunalägt miljöbolag med uppdrag att samla in, samordna, hantera och behandla avfall från kommunerna i västra Blekinge. Vi samlar in hushållsavfall från drygt 63 000 invånare¹ fördelat på Karlshamn, Olofström och Sölvesborg, samt har fastighetsnära insamling (FNI) av tidningar och förpackningar.

Uppdrag och ägarförhållanden

Kommunerna har, genom ett samarbetsavtal, gett Västblekinge Miljö AB i uppdrag att utföra det som ankommer på kommunerna enligt kap 15 i miljöbalken (1998:808). Det innebär bland annat, enligt ägardirektivet, ansvar för att insamla, motta, sortera, omhänderta och kompostera olika slag av avfall från hushåll, verksamheter och industrier samt bedriva handel och transport med avfall och återvinningsprodukter, att utvinna kompostprodukter samt gas från bolagets anläggning.

Bolaget ägs av Karlshamns, Sölvesborgs och Olofströms kommuner enligt följande:

Karlshamn:	50 procent
Sölvesborg:	25 procent
Olofström:	25 procent

Västblekinge Miljö AB leds av en styrelse som består av nio ordinarie ledamöter (med lika många suppleanter), varav tre ledamöter från respektive ägarkommun.

Bolagets säte är i Karlshamns kommun och verksamheten drivs från anläggningen i Mörrum. Verksamhet finns även vid fem återvinningscentraler (ÅVC) i Karlshamn, Olofström och Sölvesborg.

Vår vision

Under våren 2021 har ägarkommunerna reviderat bolagets ägardirektiv och bolagsordning. Målet för bolagets verksamhet är att minimera avfallets negativa effekter på människors hälsa och miljö, minska resursanvändningen och främja en praktisk tillämpning av avfallstrappan² samt uppfylla europeiska och nationella miljömål³. Vi sammanfattar det i vår vision:

Blekinges miljöhjältar!

Vi skapar hållbar miljö och ekonomi



¹ Enligt SCB Folkmängd i riket, län och kommuner 30 september 2021: Karlshamns kommun 32 335, Olofströms kommun 13 259 och Sölvesborgs kommun 17 510

² avfallshierarki i enlighet med direktiv 2008/98/EG

³ Mål som anges i art. 191 – 193 i EUF-fördraget, avfallsdirektivet 2008/98/EG och svensk miljölagstiftning.

Västblekinge Miljö AB i siffror

Flerårsjämförelse

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	116 110	116 411	111 439	99 024	93 318
Res. efter finansiella poster	-4 300	1 011	-5 505	6 629	-1 918
Soliditet (%)	3,46	5,67	4,62	7,10	-14,30
Kassalikviditet (%)	144,14	224,24	218,01	309,40	137,10

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	3 000	600	3 979	802	4 781
Resultatdisposition enligt beslut av stämman			802	-802	
Årets resultat				-3 441	-3 441
Belopp vid årets utgång	3 000	600	4 781	-3 441	1 340

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står:

balanserad vinst:	4 781 066
årets förlust:	-3 441 255
	<u>1 339 811</u>
Styrelsen föreslår att i ny räkning överförs:	1 339 811

Verksamheten i siffror

Under 2021 har VMAB tagit emot totalt 44 711 ton avfall på anläggningen (jämfört med 62 349 ton föregående år⁴). Utöver detta har hanterats 744 ton elektroniskt avfall, drygt 3 600 styck vitvaror, 234 ton farligt avfall och 2 540 ton schaktmassor. Dessa material hanteras inte inne på anläggningen i Mörrum utan transporteras direkt vidare med extern entreprenör. Sammantaget kan vi konstatera en betydande minskning i mängder mellan åren, men skillnaden påverkas också av att vi under året avslutat mottagning av schaktmassor samt vilken typ av material som har inkommit. För mer detaljer hänvisas till årlig Miljörapport.

I vår biogasanläggning behandlades 12 426 ton substrat för produktion av fordonsgas och biogödsel (jämfört med 14 510 ton föregående år). Vi producerade 1 351 181 Nm³ biogas/fordonsgas vilket är lite mindre jämfört med år 2020. Samtidigt avsattes 7 455 ton biogödsel till det lokala lantbruket (att jämföra med 8 676 ton föregående år).

	2021	2020	2019	2018
Biogas/fordonsgas (Nm ³)	1 351 181	1 453 618	1 370 613	1 299 909

⁴ I föregående års siffror ingick även drygt 5 500 ton konstruktionsmassor, se Miljörapport 2020.

För det kommunala uppdraget har under året insamlats ungefär lika mycket matavfall och övrigt kommunalt avfall som 2020, men däremot mindre mängder gällande grovavfall. Insamlade mängder för material under producentansvar uppgår till totalt 3 969 ton vilket är i nivå med tidigare år (4 198 ton). Under rubriken övrigt kommunalt avfall i tabellen avses restavfall, samt fartygsgenererat restavfall och latrin (varav de sistnämnda uppgår till mindre än 1 procent).

Kommun	Matavfall		Grovavfall		Övrigt kommunalt avfall		Summa kommunalt avfall	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Karlshamn	2 242	2 226	9 140	10 475	3 968	3 968	15 350	16 669
Sölvesborg	1 243	1 245	5 698	6 610	2 468	2 471	9 409	10 326
Olofström	682	652	2 495	2 887	1 941	2 011	5 118	5 550
Totalt	4 167	4 123	17 333	19 972	8 377	8 450	29 877	32 545

Kommun	Kommunalt avfall		Slam från enskilda avlopp		Totalt avfall under kommunalt ansvar	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Karlshamn	15 350	16 669	732	757	16 082	17 426
Sölvesborg	9 409	10 326	113	118	9 522	10 444
Olofström	5 118	5 550	103	97	5 221	5 647
Totalt	29 877	32 545	948	972	30 825	33 517

Kommun	Avfall under kommunalt ansvar		Producentansvar		Totalt insamlat avfall	
	2021	2020	2021	2020	2021	2020
Karlshamn	16 082	17 426	2 120	2 175	18 202	19 601
Sölvesborg	9 522	10 444	1 078	1 182	10 600	11 626
Olofström	5 221	5 647	771	841	5 992	6 488
Totalt	30 825	33 517	3 969	4 198	34 794	37 715

Källa: Scanvaegt (anges i enhet ton)

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Västblekinge Miljö AB bedriver verksamhet enligt miljöbalken och bolagets tillstånd gäller för mottagning och behandling av avfall, kompostering, sortering, mottagning av oljehaltigt avfall samt deponeering av metallhaltigt farligt avfall. De båda sistnämnda tas inte längre emot på anläggningen. Miljöförbundet Blekinge Väst har genomfört den årliga inspektionen på anläggningen.

Vår yttre miljö påverkas i första hand av utsläpp till vatten och luft. Utsläpp till vatten består av lakvatten som fram t o m 2018 släpptes till Mörrums reningsverk. När reningsverket stängde fick bolaget istället rätt⁵ att, under vissa villkor, släppa lakvatten till Mörrumsån. Under 2020 släpptes inget lakvatten till Mörrumsån och istället användes 12 380 m³ till bevattning av egen energiskog. I år har ledningen färdigställts för drift och 2 035 159 m³ lakvatten har kunnat släppas till Mörrumsån, inget vatten har använts för bevattning av energiskog.

Inga klagomål avseende besvärande lukt har inkommit från allmänheten under året (ett klagomål inkom föregående år).

⁵ Mark- och Miljööverdomstolen, domslut 2018-03-27

I slutet av december 2020 ledde nederbörd samt pumphaveri i damm 1 till en överbelastning av lakvatenssystemet. Omedelbara åtgärder vidtogs och en anmälan om driftstörning lämnades till Miljöförbundet Blekinge Väst. Under vinter och vår pågick intensivt arbete med att åtgärda problemen. I slutet av året fick vi besked från Miljöförbundet Blekinge Väst inför beslut om sanktionsavgift då avvikelserna ledde till att brister i egenkontroll konstaterats.

Året som gått och utvecklingen framåt

Pandemin förlängdes

Pandemin påverkade Sverige och resten av världen även under 2021. Trots vissa lättnader under hösten blev även detta ett annorlunda år. Liksom 2020 har bolaget klarat sig utan någon större sjukfrånvaro och har med relativt små medel kunnat anpassa verksamheten på olika sätt. Redan våren 2020 togs beredskapsplaner fram och it-miljön ställdes om vilket möjliggjorde att våra tjänstemän kunde arbeta på distans redan från början. Under 2021 har arbetet blivit än mer flexibelt i takt med att restriktioner har förstärkts eller lyfts. Samtidigt såg vi behov av fler arbetsplatser för att möjliggöra en fortsatt kombination av arbete på plats och distans. Vi inledde ett projekt för flexibla arbetsplatser som innebär utbyte av vissa befintliga arbets- och kontorsbodar till en mer anpassad paviljong med omklädningsrum, gemensam matsal och fler kontorsplatser.

I verksamheten har det periodvis varit ett högre tryck på våra återvinningscentraler, men sammantaget ett lägre inflöde av material till anläggningen jämfört med föregående år. År 2020 var dock inget normalår och flera nivåer ligger nu mer i linje med tidigare år.

I början av 2022 kunde vi konstatera, liksom övriga samhället, att smittspridningen av Covid -19 ökade dramatiskt. Även sjukfrånvaron hos oss ökade något, dock utan väsentlig påverkan på daglig drift. Baserat på den information vi har idag och de anpassningar som redan vidtagits förväntas ingen ytterligare påverkan för vår verksamhet med anledning av Covid -19 under kommande år.

Informationsinsatser till ägarkommuner

På grund av pandemin har flera informationsinsatser uteblivit även under 2021. Vi hoppas under nästa år att återigen kunna delta vid lokala festivaler och arrangemang liksom att ta emot studiebesök från skolor och andra på anläggningen i Mörrum.

Västblekinge Miljö AB har fortsatt att utveckla den digitala närvaron på sociala medier som Instagram och LinkedIn. Det är ett bra sätt att nå ut till en bredare grupp av människor för att tillgodose behov av information, bygga kunskap och skapa intresse hos våra kommuninvånare. På Instagram har vi funnits sedan hösten 2020 och i år har innehållet på kanalen utvecklats, bland annat med hjälp av engagerade medarbetare som bidragit med innehåll. Även på LinkedIn har vår närvaro ökat under året, till exempel med regelbundna inlägg från VD och aktuell information om branschen samt medarbetarporträtt.

Vår kundtjänst arbetar samtidigt vidare med att utveckla bästa sätt att sprida information direkt till våra kunder till exempel vid förändringar i tömningsschema, information om abonnemang med mera. Vi har nu en bra nivå där vi till stora delar använder sms och epost men vi kan även tillmötesgå de kunder som föredrar fysiska utskick.

Under sommaren genomfördes en mindre kundenkät bland besökare på återvinningscentralerna för att undersöka våra kunders önskemål gällande tillgänglighet och öppettider. Resultatet visade att

majoriteten var övervägande positiv till nuvarande öppettider. Enkätsvaren kommer att användas som underlag i det fortsatta arbetet att utveckla återvinningscentralerna.

En starkare organisation

Från januari 2021 verkar Västblekinge Miljö AB i en ny, förenklad organisationsstruktur som tydliggör vårt kärnuppdrag. Planerings- och uppföljningsprocessen har förändrats och uppföljningen sker nu tertiärvis med en övergripande bild av såväl verksamhetens mål som den ekonomiska utvecklingen och strategiska risker. Vår nya struktur ska skapa bättre förutsättningar för strategiskt arbete och samtidigt underlätta det dagliga arbetet med fokus på samarbete, tillit och gemenskap.

Under hela året har utvecklingen präglats av nyrekryteringar, översyn och en successiv anpassning av interna arbetsprocesser till den förändrade organisationen. Samtidigt ser vi över nuvarande kontor för att anpassa lokaler till nya arbetssätt och processer.

Den förändrade organisationsstrukturen har inneburit att några medarbetare bytt tjänst internt. Förutom nya avdelnings- och enhetschefsbefattningar har vi också stärkt organisationen med fyra nya befattningar; en strategisk utvecklare Energi och vatten, en projektledare Mark och fastighet, en processingenjör och en ekonom.

Vi är medvetna om att förändringsarbete tar tid och det kan vara både komplicerat och känslösamt. Tack vare en god struktur i det systematiska arbetsmiljöarbetet har vi bra förutsättningar att lyckas och samtidigt säkerställa att vi bibehåller en god arbetsmiljö. Under året har skyddsronder och skyddskommitté genomförts enligt plan och användningen av IA-systemet för anmälan av riskobservationer och tillbud har fortsatt öka. Samtliga chefer och arbetsledare genomgick också en grundläggande utbildning för bättre arbetsmiljö (BAM) under våren.

Förändringsarbetet fortsätter under 2022, först då kommer vi att ha samtliga medarbetare på plats.

En tydlig strategi för vår nya vision

I april 2021, parallellt med den interna organisationsutvecklingen, reviderade ägarkommunerna bolagets bolagsordning och ägardirektiv. Det ledde naturligt till nästa steg i förändringsprocessen och under hösten arbetade ledning och styrelse intensivt med visions- och strategiutveckling. Vår nya vision lägger fokus på att skapa en hållbar miljö och ekonomi genom ett cirkulärt angreppssätt.

Baserat på tidigare arbete med intern styrning och kontroll kunde vi också under hösten bygga en tydligare ledningsstruktur och ledarmodell för nästa steg i den strategiska utvecklingen av bolaget. Vid framtagande av affärsplan för 2022 utgick ledning och styrelse ifrån identifierade strategiska risker för att formulera de viktigaste strategiska områdena för kommande år.

Biogas en hållbarhetslösning för hela samhället

Vi ser biogas som en samhällslösning där nyttan för miljön blir större än den enskilda affären. Det är ett utmärkt lokalt exempel på cirkulär ekonomi och i ett större perspektiv ett gott exempel på samhällsnytta, där goda effekter kan uppnås även på andra områden. Till exempel kan antalet arbetstillfällen öka, hälsofördelar uppstår genom renare luft, kommuner kan realisera klimatmål och vi får en minskad risk för övergödning.

Västblekinge Miljö AB var tidiga med att se nyttan av en biogasanläggning, men de senaste åren har flera, betydligt större biogasanläggningar driftsatts i landet. Framöver finns risk för hårdare konkurrens om matavfallssubstrat vilket kan leda till lägre behandlingsavgifter inom branschen. Det är därför viktigt att påvisa nyttan med en biogasanläggning i regionen och undvika att organiskt material transporteras längre än nödvändigt.

Under 2021 har vi tecknat ett flerårsavtal med Bromölla kommun om mottagning och behandling av källsorterat matavfall, samtidigt som vi slutar behandla visst bioavfall och avslutar behandling av matavfall från Hässleholms kommun.

Av det avfall som behandlas i biogasanläggningen blir drygt 60 procent biogödsel. Genom användning av biogödsel återvinns en stor mängd näringsämnen som kan ersätta handels- och mineralgödsel. Vi arbetar vidare för att under 2022 certifiera biogödseln enligt SPCR120 och för att framöver kunna ta in lämpliga substrat för biogas- och biogödselproduktion för ett ökat kapacitetsutnyttjande. Under hösten har medarbetare utbildats i SPCR.

Västblekinge Miljö AB använder egenproducerad rågas inom biogasproduktionen och vår ansökan om anläggningsbesked från Energimyndigheten har godkänts vilket är en förutsättning för att få fortsätta göra avdrag för skatt på gasformigt biobränsle. Under året har vi även beviljats nytt biogasstöd från Statens Jordbruksverk om 2,7 Mkr. Vi ser en fortsatt framtida risk för minskade intäkter om Region Blekinges kollektivtrafikupphandling inte leder till att en viss andel av fordonen blir biogasbussar. Vårt nya försäljningsavtal med St1 baseras på vilka avsättningsmöjligheter de ser i länet.

Inom biogasprocessen som helhet pågår ett systematiskt arbete med investeringar som syftar till att på sikt förskjuta arbete från avhjälpande till förebyggande underhåll. I år har till exempel rensskäraren omprogrammerats med bättre styrning och kvittering av larm för att förbättra personalens arbetsmiljö och öka rensskärarens tillgänglighet. Ombyggnad av rejekthanteringen har slutförts och innebär att tömning på förbehandlingen nu kan hanteras med hjullastare vilket förbättrar arbetsmiljön och minskar stilleståndstiden på anläggningen. Investering i nät kring substratcontainers slutförts för att leva upp till lagstiftningen gällande smittskydd på biogasanläggningen.

I januari 2022 inträffade en driftstörning på biogasanläggningen då vi konstaterade att taket på gasklockan, där biogasen lagras, var sönder vilket måste utredas och åtgärdas. Till dess att gasklockan är lagad har därför produktionen stoppats. Vi har en pågående dialog med Miljöförbundet Blekinge Väst och arbetar för att minimera både miljö- och ekonomiska konsekvenser på de sätt som är möjliga. Tyvärr drabbades vi bara några veckor senare av en brand i biogasens hygieniseringsanläggning. Branden skedde i anslutning till ett garantiarbete och är nu ett pågående försäkringsärende.

Utveckling av verksamheten

Under året har verksamheten inlett miljö- och kvalitetsarbete med tydligt fokus på ordning och reda. Redan i slutet av 2020 gjordes en kartläggning och så kallad GAP-analys av vad som skulle krävas för att lyckas med en certifiering. Detta arbete kommer att fortsätta kommande år med siktet inställt på en framtida ISO-certifiering. Vi arbetar med att förbättra strukturer och systematik i våra arbetssätt, nya rutiner för egenkontroll tas fram och regelbundna städdagar genomförs på anläggningen. På anläggningen har mycket hänt med rensning av diken, förbättrade lagerplatser som indelas av betongblock, reparationer och underhåll av både maskiner och fastighet. Genom regelbundna skyddsronder uppmärksammas också behov av åtgärder som tas omhand i prioriteringsordning. Det kan till exempel handla om staket, grindar eller säkra övergångar, informationsskyltar och belysning.

Under året har vi genomfört en översyn av försäljningsprocessen vilket har resulterat i en kartläggning av önskat läge och handlingsplan. Arbetet kommer att tas omhand under kommande år för att utveckla befintliga och nya erbjudanden.

Med hjälp av extern konsult har vi även genomfört en nuläges- och behovsanalys av miljötillstånden för anläggningen i Mörrum. Ansökan för nuvarande tillstånd lämnades in till miljödomstolen år 2006, därefter har ansökan kompletterats, två prövotidsutredningar har genomförts och besluten har överklagats i omgångar. Verksamheten omfattas således av flertalet beslut från olika myndigheter. Den presenterade utredningen blir ett värdefullt underlag för att säkerställa en gemensam kunskapsbas och samsyn inför fortsatt arbete. I rapporten finns också flera rekommendationer för vidare arbete. Vi behöver senast inom några år inleda arbete med ansökan om förnyat tillstånd för anläggningen. Detta är en komplicerad process som tar tid.

Deponi och lakvattenhantering

Västblekinge Miljö AB har sju deponier inom den egna anläggningen, varav fem befinner sig i efterbehandlingsperioden och två som sluttäcktes 2020.

Sluttäckning av Södra deponin färdigställdes och besiktigades till skyddsskiktet redan 2020. Nu har vi inlett sista delen med etablering av en deponigasanläggning. Det innefattar bland annat att brunnar försänks i deponin för att utvinna gas som sedan kan facklas bort eller återvinnas. På deponin kvarstår även arbete med färdigställande av markytor och plantering vilket planeras att genomföras med eget material och förväntas pågå fram till och med 2023.

Sluttäckning av Metallhydroxiddeponin (farligt avfall) färdigställdes också och godkändes föregående år. Under 2021 har särskilda lakvattentester genomförts, vilket kommer att fortsätta även 2022.

Kopplat till sluttäckning av deponierna finns fortsatt en stor komplexitet kring lakvattenhantering. Utifrån avvikelser som inträffade vid årsskiftet har fokus varit att vidta både akuta och långsiktiga åtgärder för att komma tillrätta med avvikelser och säkerställa efterlevnad av lagkrav. Flera viktiga åtgärder har vidtagits under året, bland annat sedimentmätning och tömning av dammar. Vi har också reviderat provtagningsprogram, utlopp och uttag i dammar samt genomfört utredning av flöden, luftare och fällningskemikalier.

Innan sommaren togs lakvattenledningen i drift och vi kan nu släppa lakvatten till Mörrumsån i omgångar, utifrån vad vårt tillstånd medger. Efter en längre tids handläggande och processande kunde vi också i slutet av året också underteckna ansökan om ledningsrätt för lakvattenledningen från fastigheten i Mörrum till utsläppspunkten i Mörrumsån. Vi arbetar vidare för att utveckla och utreda möjligheter att optimera lakvattenhanteringen, bland annat genom projekt för automatisering

I den nya organisationen har vi tillsatt en strategisk tjänst som ska arbeta långsiktigt med hela området energi och vatten, vilket innefattar att förbättra struktur och systematik i arbetssätt. Vi har också anlitat extern konsult för analys av avvikelser, utredningar, framtagande av handlingsplaner och egenkontrollprogram. På grund av arbetet med akuta åtgärder samt uppbyggnad av ny hantering har inte en genomlysning och uppdatering av tidigare efterbehandlingskalkyl kunnat genomföras under hösten. I samband med bokslutet uppdaterades avsättningen i redovisningen utifrån en bedömning av resterade nödvändiga investeringar på kort sikt och tidigare kalkyl av framtida drift- och underhållskostnader. Det finns en

fortsatt osäkerhet i posten, som ska beakta efterbehandlingskostnader för samtliga deponier ända fram till och med år 2053. Vidare arbete prioriteras under första halvåret 2022.

Insamling av avfall under kommunalt ansvar

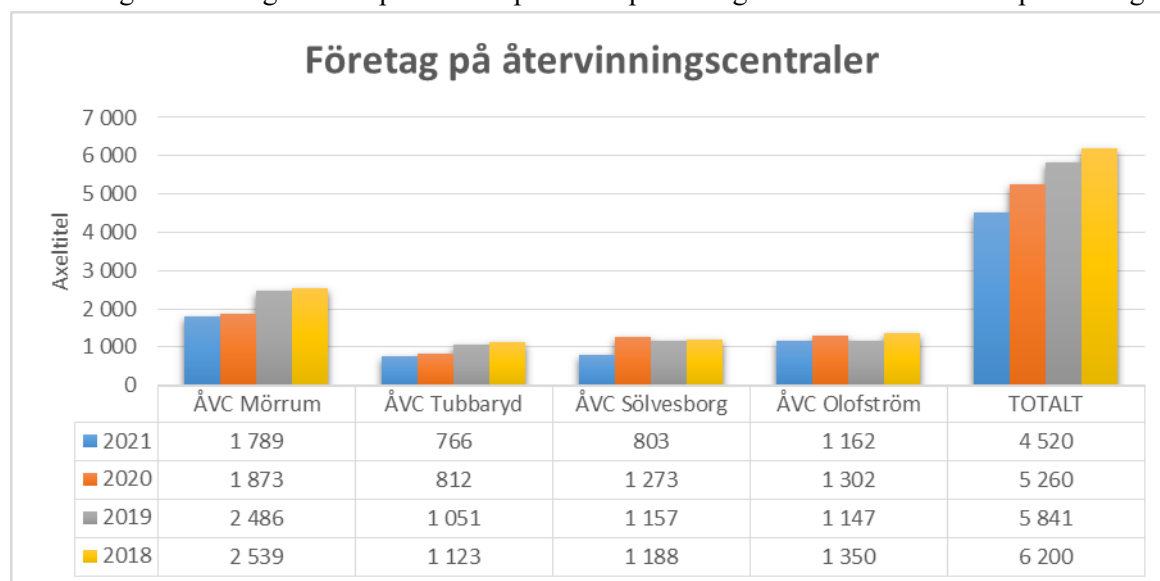
Under 2021 har mängden matavfall och övrigt kommunalt avfall (restavfall) varit i nivå med 2020. Däremot har mängden grovavfall minskat väsentligt jämfört med föregående år, men jämfört med 2019 så är det en ökning

Antalet trädgårdsavfallskunder fortsätter att öka, drygt 100 nya kunder har tillkommit under 2021 och sett över tid har vi en tillväxt på ca 5-7 procent årligen. Undantaget är 2020 då ökningen var 25 procent till följd av att en lokal entreprenör avslutade körningar med trädgårdsavfall. Västblekinge Miljö AB har nu nästan 2 000 abonnemang men ser ändå en stor potential för utveckling då vi har 16 100 kunder med maxi -och mini-abonnemang

Mängden insamlat slam från trekammarbrunnar och slutna tankar har minskat väsentligt jämfört med 2020. Minskningen för 2021 avser främst Sölvesborgs kommun där många kunder anslutit sig till kommunalt VA. För övriga kommuner är slammängderna under åren 2019-2021 i princip lika.

Under året har vi fortsatt byta ut flerfacksbehållare på landsbygdsstationer i Olofströms kommun och större underhållsinsatser har utförts på kompoststationer efter genomförda skyddsronder.

Antal företagskunder som besöker våra återvinningscentraler har fortsatt att minska. De senaste årens utveckling kan ha att göra med pandemins påverkan på företag i kombination med en prisökning.



Källa: VMAB:s ÅVCportal

Under året har vi utrett möjligheter att införa inpasseringssystem på en av våra återvinningscentraler som ett pilotprojekt. Projektet är komplicerat och behöver beakta flera aspekter som tillgängliga ytor och befintlig trafiksituation, i vissa fall kan det innebära behov av ändringar i detaljplan. Vi kommer att arbeta vidare med frågan under 2022.

Den 1 augusti 2020 började nya bestämmelser att gälla för den som hanterar bygg- och rivningsavfall. Den som producerar bygg- och rivningsavfall ska sortera ut vissa avfallsslag och förvara dem skilda

från varandra och från annat avfall. Den som samlar in bygg- och rivningsavfall som har sorterats ut ska också samla in avfallsslagen separat. Med anledning av detta inledde vi under senhösten tester på två återvinningscentraler, dels utsortering av planglas i Sölve och dels utsortering av gips i Olofström. Syftet är att undersöka, för planglas, om vi på anläggningen kan separera glaset från träet och även återvinna träet. Gällande gips vill vi se hur rent det utsorterade gipset blir och vad mottagarna säger om vår kvalitet.

Det finns flera spännande utmaningar framöver, bland annat gällande förändringar i producentansvaret för returpapper. Dessutom behöver vi hitta lösningar för att hantera invasiva arter i trädgårdsavfallet, plaster, sortering av trämaterial samt inte minst komplexitet gällande hantering av farliga ämnen.

Producentansvaret är ett styrmedel för att uppnå miljömålen och innebär att producenterna, inom vissa områden, ansvarar för att samla in och ta omhand uttjänta produkter. Syftet är att motivera producenterna att ta fram mer resurssnåla produkter som är lättare att återvinna och inte innehåller miljöfarliga ämnen.⁶ För returpapper har regeringen beslutat att producentansvaret ska upphävas. Från och med 2022 ska istället kommunerna ta över ansvar för insamling och återvinning av materialet, kravet att utsortera returpapper från annat avfall kvarstår. Regeringen anser att man på det här sättet säkerställer en långsiktigt hållbar lösning med höga miljöambitioner.

⁶ www.naturvardsverket.se Miljöarbete i samhället/Miljöarbete i Sverige/Miljöarbete områdesvis

Ekonomiskt resultat

Västblekinge Miljö AB uppvisar ett negativt resultat för året vilket är betydligt lägre än budgeterat resultat. Resultatet har främst påverkats av tillkommande kostnader för lakvattenhantering samt ökade kostnader för insamlat avfall.

Verksamhetens intäkter

Nettoomsättningen består huvudsakligen av abonnentintäkter. Av totalt ca 24 000 abonnenter faktureras ungefär 75 procent kvartalsvis. Dessa intäkter följer budget relativt väl, med viss variation för olika typer av abonnemang.

I nettoomsättningen ingår även försäljning av biogas samt intäkter från material som inkommer över väg från externa kunder. Under året har mängden insamlat material minskat väsentligt och intäkterna är ca 3,8 Mkr lägre än föregående år. En del av minskningen beror på att vi stoppat mottagning av schaktmassor.

Bland övriga intäkter ingår avräkning mot erhållet biogasstöd som bokas löpande baserat på produktion, samt intäkter från försäljning av material. Under året har nytt biogasstöd beviljats med 2,7 Mkr.

Övriga intäkter har ökat jämfört med föregående år vilket beror på en mycket gynnsam utveckling av intäkter från skrotförsäljning och även från tidningsförsäljning. För flis har utvecklingen däremot varit den motsatta. Marknaden är mättad vilket har lett till att intäkten i stället har förändrats till en kostnad.

För övriga intäkter är vi beroende av å ena sidan marknadsutvecklingen gällande priser och å andra sidan vilka mängder och vilken typ av material som kommer in från hushålls- och verksamhetskunder. Under året kan det ske snabba svängningar i priser på material, men också ökade krav på kvalitet i materialslagen (rätt sorterat). Vi har sett en god utväxling i de fall vi har möjlighet att balansera lager av insamlat material för att invänta bra marknadspriser som i fallet gällande skrot.

Övriga externa kostnader

Bland övriga externa kostnader återfinns ökade kostnader för lager av insamlat avfall med ca 3 Mkr. Ökningen beror dels på ett större utgående lager men framför allt på att flera mottagnings- och behandlingskostnader har ökat.

Kostnaderna under året har fortsatt påverkats av förbränningsskatten som infördes 2020. I år ökade skatten med 25 kr per ton gällande både brännbart restavfall och verksamhetsavfall och den kommer att öka med ytterligare 25 kr/ton under 2022.

Elkostnaderna har ökat med ca 1,2 Mkr jämfört med föregående år, vilket är en dubbelt så stor ökning jämfört med vad som budgeterats.

Ökade kostnader för efterbehandling av deponier och lakvattenhantering har påverkat resultatet med ca 3,7 Mkr, motsvarande kostnad finns även i utfallet från föregående år, då avsättningen justerades med ca 7 Mkr.

I övrigt genomförs översyn av anläggning, driftprocesser och återvinningscentraler och planeras för olika utvecklingsprojekt. Det innefattar investeringar för att förbättra processer, genomföra förebyggande underhåll eller olika arbetsmiljöåtgärder som uppmärksammas vid skyddsronder. Under hösten inleddes också ett större projekt som benämns flexibla arbetsplatser. Detta involverar utbyte av vissa

befintliga arbets- och kontorsbodar till en mer verksamhetsanpassad paviljong med omklädningsrum, gemensam matsal och fler kontorsplatser.

Vi har utrett möjliga lösningar för att hantera restlager, kvarvarande material från komposteringsanläggningen. Det är kostsamt men nödvändigt med hänsyn till både miljötillstånd och behov av framtida lagerplats på anläggningen. Vi har under 2021 kunnat minska restlagret och bedömer att hanteringen ska vara klar i slutet av 2022, dock till en sammantaget högre kostnad än väntat för vändning, siktning och transport.

Balanserade medel för renhållningskollektivet

Bland övriga externa kostnader ingår balansering av renhållningskollektivens årsresultat. Utgångspunkten är att avgifterna för det kommunala avfallsansvaret ska täcka hela kostnaden för avfallshanteringen. Internt konstaterades under året att ökade kostnader för verksamheten inte hade påverkat den interna prissättningen gentemot renhållningskollektivet i tillräcklig omfattning. Under hösten har vi därför arbetat för att på ett enkelt, men tydligt sätt, kunna säkerställa en rättvisande fördelning av kostnader. Med hjälp av en självkostnadskalkyl har vi undersökt de faktiska kostnaderna för hantering av olika materialslag. Vi ser behov av att utveckla kalkyl och metod mer under kommande år för att en heltäckande bild, vilket också kommer att hjälpa oss i utvecklingen av nya externa tjänster. Vid bokslutstillfället gjordes en kontroll baserad på inkommande mängder för slutlig avstämning mot renhållningskollektiven i respektive kommun gällande under- och överuttag av renhållningstaxor. Kommunerna har också fått ta del av intäkter från avsättning av material (redovisas bland övriga intäkter).

Vid årets början hade Västblekinge Miljö AB en sammanlagd fordran mot renhållningskollektiven i ägarkommunerna om cirka 0,4 Mkr, vilket var en väsentlig minskning från årsskiftet 2018/2019. Under året har samtliga kollektiv uppvisat ett positivt resultat vilket gör att bolaget vid årets slut har en sammanlagd skuld till ägarkommunerna.

Årsreglering per kommun	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Karlshamns kommun	-1 931	-831	1 885	1 439
Sölvesborgs kommun	-2 675	-1 348	-865	-1 191
Olofströms kommun	1 821	2 572	4 619	5 025
Summa	-2 785	393	5 639	5 273

Vid fastställande av nya taxor beaktas årsregleringar mot renhållningskollektiven, tillsammans med bland annat lokala ambitioner och förutsättningar samt framtida investeringar i respektive kommun. Taxan beräknas över rullande treårscykler⁷ med tillämpning av självkostnadsprincipen. Det innebär att avgiften ska ”täcka nödvändiga kostnader för den infrastruktur som behövs för avfallshantering samt nödvändiga planerings-, kapital- och driftskostnader för renhållningen”⁸

Personalkostnader

Utfallet för personalkostnader är högre än föregående år, men samtidigt lägre än budgeterat. Det beror framför allt på en kraftigt försenad lönerevision samt rekryteringar som försenats i förhållande till planerat. Bolaget har också under en period fått sänkta arbetsgivaravgifter och återbetalning av sjuklön utifrån

⁷ en rekommendation från vår branschorganisation Avfall Sverige samt vår revisor, Ernst & Young

⁸ 5§, 27 kap Miljöbalk (1998:808). Självkostnadskalkylen är att betrakta som en målsättningsprincip, vilket innebär att syftet med verksamheten inte ska vara att generera vinst. Tillfälliga överuttag av avgifter godtas så länge de inte väsentligen överskrider självkostnaden.

gällande pandemiregler.

Under året har vi haft en större personalomsättning än ett normalår. Två medarbetare har gått i pension och fyra har slutat. Samtidigt har vi rekryterat nio nya medarbetare; varav lastbils- och maskinförare till anläggningen i Mörrum, medarbetare till kundtjänst, chef till ny enhet Energi och vatten samt visstidsanställda till biogasanläggning och återvinningscentraler. Dessutom har fyra nya tjänster tillsatts: en strateg inom Energi och vatten (tillsattes internt), en ekonom, en processingenjör samt en projektledare mark och fastighet. Den senare tillsätts först i januari 2022.

Avskrivningar

Kostnad för avskrivningar har minskat jämfört med föregående år men ligger väl i nivå med budget.

Resultat från finansiella poster

Finansiella poster består huvudsakligen av räntekostnader på upptagna lån. Kostnaden blev något lägre än föregående år, främst beroende på omsättning av ett befintligt lån till lägre ränta.

Investeringar

Investeringsbudget för året uppgick till knappt 15 Mkr. Av detta har majoriteten av investeringarna genomförts. De största investeringarna innefattar kärl (1,4 Mkr), som är en årligt återkommande investering, och flak till anläggningen (1,1 Mkr).

Bland övriga investeringar återfinns bland annat nät till substratcontainer, belysning infartsvägen, re-investering i gasklocka till biogasanläggningen, gnagarskydd inmatning, betongblock till anläggningen, högtippsskopa, värmeväxlare till hygieniseringsanläggning, skyddsräcke till rötchammare, ventilation i projekthus och reinvesteringar i personalbyggnaden. Vissa investeringar har ännu inte aktiverats och återfinns bland pågående arbeten.

Finansiering

Bolagets låneportfölj omfattar 97 Mkr varav majoriteten finns hos Kommuninvest. Under perioden har ett befintligt lån omsatts. Vår balans mellan rörlig ränta och fast ränta har förändrats mot en större andel fast ränta, och ligger inom beslutad inriktning enligt finanspolicy.

Ytterligare ett lån ska omsättas under 2022.

RESULTATRÄKNING

		2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelsens intäkter m.m.	Not		
Nettoomsättning	2	116 110	116 411
Övriga rörelseintäkter		14 453	10 537
		<u>130 563</u>	<u>126 948</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4, 5	-95 354	-87 633
Personalkostnader	6, 7	-29 934	-27 116
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-8 854	-9 946
Övriga rörelsekostnader		-14	-489
		<u>-134 156</u>	<u>-125 184</u>
Rörelseresultat		-3 593	1 763
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		4	13
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		41	30
Räntekostnader och liknande resultatposter		-752	-795
		<u>-707</u>	<u>-752</u>
Resultat före skatt		-4 300	1 011
Skatt på årets resultat	8	859	-209
Årets resultat		<u>-3 441</u>	<u>802</u>

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR		2021-12-31	2020-12-31
	Not		
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	9	23 952	25 635
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	41 133	43 301
Inventarier, verktyg och installationer	11	14 097	13 466
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	13 537	13 243
		<u>92 719</u>	<u>95 645</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	13	141	137
Uppskjuten skattefordran	14	6 763	5 904
Andra långfristiga fordringar	15	141	331
		<u>7 045</u>	<u>6 372</u>
Summa anläggningstillgångar		99 764	102 017
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		3 008	1 453
Aktuell skattefordran		276	276
Övriga fordringar		4 435	4 222
Upparbetad ej fakturerad intäkt		27 549	27 589
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	3 612	4 235
		<u>38 880</u>	<u>37 775</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 784	8 208
		<u>3 784</u>	<u>8 208</u>
Summa omsättningstillgångar		42 664	45 983
SUMMA TILLGÅNGAR		142 428	148 000

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2021-12-31	2020-12-31
	Not		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	17	3 000	3 000
Reservfond		600	600
		<u>3 600</u>	<u>3 600</u>
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		4 781	3 979
Årets resultat		-3 441	802
		<u>1 340</u>	<u>4 781</u>
Summa eget kapital		4 940	8 381
Avsättningar	18		
Avsättning för deponier		7 855	13 771
Övriga avsättningar		2 876	3 954
Summa avsättningar		<u>10 731</u>	<u>17 725</u>
Långfristiga skulder	19		
Skulder till kreditinstitut		97 160	97 234
Övriga skulder		0	4 000
Summa långfristiga skulder		<u>97 160</u>	<u>101 234</u>
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		60	60
Leverantörsskulder		12 291	9 077
Övriga skulder		7 362	4 786
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	9 884	6 736
Summa kortfristiga skulder		<u>29 597</u>	<u>20 659</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		142 428	148 000

KASSAFLÖDESANALYS

		2021-01-01	2020-01-01
	Not	2021-12-31	2020-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat	2	-3 593	1 763
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	2 255	-5 168
Erhållen ränta m.m.		41	30
Erlagd ränta		-752	-795
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-2 049	-4 170
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-1 555	2 419
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		449	1 758
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		3 214	-5 459
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		5 724	-1 104
Kassaflöde från den löpande verksamheten		5 783	-6 554
Investeringsverksamheten			
Förvärv av byggnader och mark	9	-163	-544
Förvärv av maskiner och andra tekniska anläggningar	10	-339	0
Försäljning av maskiner och tekniska anläggningar		0	592
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	11	-4 146	-1 978
Förvärv av leasingavtal m.m.		-190	-190
Förvärv av pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		-1 294	-2 577
Förvärv av långfristiga värdepapper	13	-4	-13
Utdelning från långfristiga värdepapper		4	13
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-6 132	-4 697
Finansieringsverksamheten			
Upptagna långfristiga lån		0	10 000
Amortering långfristiga lån		-4 074	-6 060
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-4 074	3 940
Förändring av likvida medel		-4 424	-7 305
Likvida medel vid årets början		8 208	15 512
Likvida medel vid årets slut		3 784	8 208

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Pågående tjänsteuppdrag

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Ränta, royalty och utdelning

Ränta redovisas med tillämpning av effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas när aktieägarens rätt att få utdelning bedöms som säker.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Byggnader och markanläggningar	5 - 50
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10 - 20
Inventarier, verktyg och maskiner	5 - 10

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Leasing

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Avsättningar

Avsättningar redovisas när det finns en legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och beloppen kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäker. Avsättningar för omstruktureringar redovisas bara om en fastställd och utförlig omstruktureringsplan har utarbetats och införts, eller om företaget minst har offentliggjort planens huvuddrag till dem som berörs av den. Avsättningar redovisas inte för utgifter som hör samman med den framtida verksamheten.

En avsättning redovisas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner och betald semester. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt företagsledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar, främst relaterade till avsättningar för framtida kostnader. Framtida kostnader avseende efterbehandling av deponier (inklusive lakvatten) sträcker sig trettio år framåt i tiden och kan påverkas av flera yttre faktorer, bland annat tillkommande lagkrav eller liknande som inte är kända vid bokslutsdatum. Bedömningar och antaganden ses över kontinuerligt.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**

Not 2 Nettoomsättning	2021	2020
Abonnentintäkter	-97 589	-94 301
Försäljning biogas	-9 656	-9 164
Övrig försäljning	-8 865	-12 945
	<u>-116 110</u>	<u>-116 410</u>

Not 3 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare	2021	2020
Under året har företags leasingavgifter uppgått till	905	904
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	904	905
Mellan 2 till 5 år	597	1 501
	<u>1 501</u>	<u>2 406</u>

Föregående års siffror har räknats om för att inkludera förutbetalad leasingavgift.

Not 4 Ersättning till revisorer	2021	2020
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	123	135
Övriga tjänster	22	255
	<u>145</u>	<u>390</u>

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 5 Övriga externa kostnader	2021	2020
Årsreglering renhållningskollektiv ägarkommuner	3 178	5 246
Ökade kostnader avsättning restlager	2 749	892
Ökade kostnader för efterbehandling deponi	3 699	7 036
Förändring kostnad lager av insamlat avfall	2 788	-678
Övriga externa kostnader	82 940	75 137
	<u>95 354</u>	<u>87 633</u>

Not 6	Personal	2021	2020
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	48	47
	varav kvinnor	18	17
	varav män	30	30
	Löner, ersättningar m.m.		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	Styrelsen och VD:		
	Löner och ersättningar	1 505	1 602
	Pensionskostnader	173	164
		1 678	1 766
	Övriga anställda:		
	Löner och ersättningar	19 136	17 817
	Pensionskostnader	1 124	973
		20 260	18 790
	Sociala kostnader	6 547	5 727
	Summa styrelse och övriga	28 485	26 283
	Könsfördelning i styrelse och företagsledning		
	Antal styrelseledamöter, inklusive suppleanter	15	16
	varav kvinnor	3	2
	varav män	9	8
	Antal övriga befattningshavare inkl. VD	4	7
	varav kvinnor	4	4
	varav män	0	3
	Styrelse består av nio ordinarie ledamöter, tre från respektive ägarkommun.		
Not 7	Sjukfrånvaro	2021	2020
	Sjukfrånvaro i procent av ordinarie arbetstid		
	Sjukfrånvaro för samtliga anställda	4,43%	4,09%
	Andel av sjukfrånvaro som avser långtidssjukfrånvaro	33,62%	9,05%
	Sjukfrånvaro för kvinnor	2,84%	3,96%
	Sjukfrånvaro för män	5,40%	4,16%
	Sjukfrånvaro för personal 29 år och yngre	2,99%	2,48%
	Sjukfrånvaro för personal 30-49 år	4,27%	5,59%
	Sjukfrånvaro för personal 50 år och äldre	5,48%	3,37%

Not 8 Skatt på årets resultat		2021		2020
Uppskjuten skatt		859		-209
<i>Avstämning av effektiv skatt</i>	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		-4 300		1 011
Skatt enligt gällande skattesats	-20,60%	886	21,40%	-216
Ej avdragsgilla kostnader		-12		-6
Ej skattepliktiga intäkter		0		3
Justering skatt föregående år		0		11
Effekt av förändrad bolagsskatt		-15		0
Redovisad effektiv skatt		859		-209

Not 9 Byggnader och mark		2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde		63 278	62 734
Inköp		163	544
Försäljningar/utrangeringar		-157	0
Omklassificeringar		8 936	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		72 220	63 278
Ingående avskrivningar		-37 642	-35 770
Försäljningar/utrangeringar		157	0
Omklassificeringar		-8 882	0
Årets avskrivningar		-1 901	-1 873
Utgående ackumulerade avskrivningar		-48 268	-37 642
Utgående redovisat värde		23 952	25 636
Redovisat värde byggnader		9 792	10 682
Redovisat värde markanläggningar		9 913	10 706
Redovisat värde mark		4 247	4 247
		23 952	25 635

Äldre anläggningstillgångar har i bokslutet omklassificerats från att redovisas som maskiner och installationer till byggnader och markanläggningar. Det avser gasanläggning samt hydroxid Tipp som båda är fullt avskrivna.

Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar		2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde		90 631	80 245
Inköp		339	0
Försäljningar/utrangeringar		-1 231	-592
Omklassificeringar		-8 190	10 978
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		81 549	90 631
Ingående avskrivningar		-47 330	-44 461
Försäljningar/utrangeringar		1 231	141
Omklassificeringar		8 882	0
Årets avskrivningar		-3 199	-3 010
Utgående ackumulerade avskrivningar		-40 416	-47 330
Utgående redovisat värde		41 133	43 301

Omklassificeringar avser dels äldre anläggningar som omklassificerats till byggnader och mark 8 882 tkr, se not 9, dels nya investeringar som omklassificerats från pågående arbeten 692 tkr.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	78 222	74 727
Inköp	4 146	1 978
Försäljningar/utrangeringar	-2 524	-1 081
Omklassificeringar	253	2 598
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	80 097	78 222
Ingående avskrivningar	-64 756	-60 633
Försäljningar/utrangeringar	2 510	941
Årets avskrivningar	-3 754	-5 064
Utgående ackumulerade avskrivningar	-66 000	-64 756
Utgående redovisat värde	14 097	13 466

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	13 243	24 241
Inköp	1 294	2 577
Omklassificeringar	-1 000	-13 575
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 537	13 243
Utgående redovisat värde	13 537	13 243

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärde	137	124
Inköp	4	13
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	141	137
Innehav avser insatskapital i Södra Skogsägarna ekonomisk förening.		

Not 14 Uppskjuten skatt	2021-12-31		
	Temporär skillnad	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
Byggnader och mark	109	22	0
Underskottsavdrag	32 723	6 741	0
		6 763	0
	2020-12-31		
	Temporär skillnad	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld
Byggnader och mark	179	37	0
Underskottsavdrag	28 481	5 867	0
		5 904	0

Not 15 Andra långfristiga fordringar	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalad leasing, långfristig del	141	331
Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda leasingavgifter	242	244
Förutbetalda försäkringar	1 150	1 099
Övriga förutbetalda kostnader och uppl intäkter	2 220	2 892
	<u>3 612</u>	<u>4 235</u>
Not 17 Upplysningar om aktiekapital	Antal aktier	Kvotvärde per aktie
Antal/värde vid årets ingång	300	10 000,00
Antal/värde vid årets utgång	300	10 000,00
Not 18 Avsättningar	2021-12-31	2020-12-31
<i>Efterbehandling av deponier</i>		
Redovisat värde vid årets början	13 771	29 653
Årets avsättningar	3 698	7 037
Belopp som tagits i anspråk under året	-9 614	-22 919
Redovisat värde vid årets slut	<u>7 855</u>	<u>13 771</u>
Avser avsättning för beräknade framtida kostnader för efterbehandling av deponier inklusive lakvattenhantering i enlighet med 33§ förordning (2001:512) om deponering av avfall		
<i>Övriga avsättningar</i>		
Redovisat värde vid årets början	3 954	3 558
Årets avsättningar	6 892	893
Belopp som tagits i anspråk under året	-7 970	-497
Redovisat värde vid årets slut	<u>2 876</u>	<u>3 954</u>
Övriga avsättningar består av framtida behandlingskostnader för restlager kompostanläggning.		
Not 19 Långfristiga skulder	2021-12-31	2020-12-31
Amortering inom 1 år	60	60
Amortering inom 2 till 5 år	240	240
Amortering efter 5 år	96 860	100 934
	<u>97 160</u>	<u>101 234</u>
Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna lönekostnader	2 533	2 317
Skuld löneskatt	313	276
Upplupna utgiftsräntor	60	76
Lager insamlat avfall	3 065	277
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 913	3 790
	<u>9 884</u>	<u>6 736</u>

Not 21 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2021-12-31	2020-12-31
Avskrivningar	8 854	9 946
Övriga orealiserade poster	397	-23
Vinst vid försäljning av mat. anläggningstillgångar	0	-93
Förlust vid försäljning av mat. anläggningstillgångar	14	489
Avsättningar	-6 994	-15 487
Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	0	0
	<u>2 271</u>	<u>-5 168</u>

Bland övriga orealiserade poster ingår förutom kursvinster/förluster i år även reglering av äldre inbetalningar enligt rutin.

Not 22 Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckningar för skulder till kreditinstitut	6 000	6 000

Not 23 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder

Resultat och balansräkningar kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Karlshamn den dag som framgår av efterföljande digitala underskrifter

Mats Bondesson
ordförande

Rolf Persson
vice ordförande

Bengt-Åke Karlsson
vice ordförande

Björn Flod
styrelseledamot

Kent Kullman
styrelseledamot

Casper Borgström
styrelseledamot

Bert-Inge Storck
styrelseledamot

Niklas Nordström
styrelseledamot

Peter Wald
styrelseledamot

Susanna Strandberg
verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min digitala underskrift

Anders Håkansson
Auktoriserad revisor

Ernst & Young AB

Det här dokumentet är elektroniskt undertecknat av nedan parter.

Signed by: MATS BONDESSON

Date: 2022-02-28 20:07:32

BankID refno: b6781242-861c-47bd-a3e8-9e5e6acef0dc



Ordförande: Mats Bondesson

Signed by: ROLF PERSSON

Date: 2022-02-28 20:41:04

BankID refno: 4d6794df-5c5f-479c-90eb-e3f14c72aaf8



VICE ORDFÖRANDE: Rolf Persson

Signed by: BENGT ÅKE KARLSSON

Date: 2022-03-01 09:03:21

BankID refno: 0ddf2b60-77ea-43b3-b7a0-d9350d2a92ab



Styrelsemedlem: Bengt Åke Karlsson

Signed by: BJÖRN FLOD

Date: 2022-03-01 11:37:43

BankID refno: d047b958-2baf-49de-a3e8-db41a48db4ac



Styrelsemedlem: Björn Flod

Signed by: KENT KULLMAN

Date: 2022-03-07 20:17:05

BankID refno: a539409a-f7fa-4a13-8e72-03228447ef60



Styrelsemedlem: Kent Kullman

Signed by: CASPER BORGSTRÖM

Date: 2022-03-09 08:37:36

BankID refno: f043f2d7-b4ef-4fcb-b965-c23cdf2544e6



styrelsemedlem: Casper Borgström

Signed by: BERT-INGE STORCK

Date: 2022-03-09 10:57:25

BankID refno: 95a12e00-ad8f-4bed-9dc6-b21fcb9d0169



Styrelseledamot: Bert-Inge Storck

Signed by: NIKLAS NORDSTRÖM

Date: 2022-03-09 11:09:52

BankID refno: 58238077-d78d-480d-9da5-6457d55c2432



Styrelsemedlem: Niklas Nordström

Signed by: PETER WALD

Date: 2022-03-09 14:12:08

BankID refno: b4205675-6a60-4101-9ee9-9f5a50eecc61



Styrelsemedlem: Peter Wald

Signed by: Ingrid Louise Susanna Strandberg

Date: 2022-03-09 14:55:08

BankID refno: 24ac33d6-49d2-47f9-96af-35e5f2d5d547



VD: Susanna Strandberg

Signed by: ANDERS HÅKANSSON

Date: 2022-03-09 15:20:17

BankID refno: 8f1d6d7f-8d49-4e34-a948-101af9ff21b9



Auktoriserad revisor, Ernst & Young AB: Anders Håkansson